МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 14" С. ЗАМЕЖНАЯ

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 14" С. ЗАМЕЖНАЯ
DN: C=RU, S=Республика Коми, STREET="169483, Республика Коми, Усть - Цилемский район, с.Замежная, ул.Школьная, д.8", L=с. Замежная, T=ЗАВЕДУЮЩИЙ, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 14" С. ЗАМЕЖНАЯ", OГРН=1021101109006, СНИЛС=13864681599, Oid.1.2.643.100.4=1120004048, ИНН=112000879063, E=varechka_kiseleva@mail.ru, G=Варвара Александровна, SN=Киселева, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 14" С. ЗАМЕЖНАЯ"
Основание: я подтверждаю этот документ своей усиленной подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2024.02.12 11:47:53+03'00'
Foxt Reader Версия: 10.1.4

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального района «Усть-Цилемский» - руководитель администрации района

Н.М. Канев _____
(подпись)

09.02.2024г.
(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14» с.Замежная
(наименование организации)

на 2024год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
	Не выявлено					
III. Доступность услуг для инвалидов						
	По оборудованию помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом требований к обеспечению доступности для инвалидов	1. Обучение персонала ДОУ по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ по зданию и территории школы. 2. Проведение инструктажа для всех участников образовательных отношений по оказанию в ситуационной помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.	Март 2024 Сентябрь 2024	Киселёва Варвара Александровна, заведующий		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
	Доля получателей образовательных услуг отметили, что	1. Проведение	Январь 2024 г	Киселёва Варвара		

	доброжелательность и вежливость в недостаточной степени проявляется со стороны сотрудников организации.	собрания трудового коллектива по теме: «Взаимодействие сотрудников ДОУ с родителями (законными представителями)». 2.Организация круглого стола «Сотрудничество с родителями (законными представителями) ДОУ».	Март 2024 г.	Александровна, заведующий		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
	Не выявлено					